

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĐI
KAVAKLIDERE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

07.07.2019 tarihinde göreve başladığım Çankaya Kavaklıdere Ortaokulu'nda, dinamik ve güvenilir bir ailenin mensubu olmanın bilinci ve şevki ile yola çıkmanın memnuniyetini taşımaktayız. Tüm personelimize okul içi ve dışı etkinlikler , sosyal faaliyetler , kazanılan başarılar ile Kavaklıdere Ortaokulu ; hedeflediğimizden çok daha kısa bir süre içinde çevremizde en çok tercih edilen ve istenilen ortaokul hâline gelmiştir. "İlk akla gelen ortaokul olmak." hedefine ise emin ve sağlam adımlara ilerlemeye devam etmekteyiz.

Kavaklıdere Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu bireyler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Kavaklıdere Ailesi olarak; çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmeyi amaçlamaktayız.

Önce insan, karşılıklı güven, dürüstlük, Sabır, hoşgörü, kararlılık , evrensel Boyutta düşünme gücü,araştırmacı ve girişimci olma, eğitimde süreklilik, adaletli Performans değerlendirme, bireysel farkları dikkate alma en büyük ilkemizdir.

Saygı ve Sevgilerimle ...

Birsen ALTINOK

OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	255
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	277
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	30
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

S N O	ADI SOYADI	BRANŞI	TELEFONU	E-MAİL ADRESİ
1	BİRSEN ALTINOK	OKUL MÜDÜRÜ	5056552438	ersen.altinok@hotmail.com
2	DİDEM PALA	MÜDÜR YARDIMCISI	5321570429	didemkursatyagiz@gmail.com
3	GAMZE BAŞTAK	BİLİŞİM	5330359950	gamzebastak@gmail.com
4	DİLEK DEREĞZİ	OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	5330873808	dilekdereagzi@hotmail.com

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

MEVCUT DURUM ANALİZİ

Okulumuz 04.10.1954 tarihinde Ankara İli Çankaya İlçesi Barbaros Mahallesi Büküm Sokak no:101 adresinde Kavaklıdere İlkokulunun açılması kararı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürümüz talimatıyla öğrenci kaydı alınmaya başlanmıştır. Ancak okulun yetersizliği ile 1974 yılında ek bina yapılmıştır

Okulumuzun ismi 04/10/1954 tarihinde Eğitim Kurulu kararı ile Kavaklıdere İlkokulu olarak belirlenmiş, yine 1993-1994 Eğitim Öğretim yılı başında Milli Eğitim Bakanlığının aldığı karar gereği Kavaklıdere İlköğretim Okulu adını almış, 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığının 4+4+4 olarak çıkan kanun çerçevesince Kavaklıdere Ortaokulu olarak değiştirilmiştir. 2018-2019 eğitim öğretim yılı itibari ile ikili tedrisattan tekli tedrisata geçmiştir.

Okulumuz ilk mezunlarını 1961-1962 öğretim yılında İlkokul olarak vermiştir. 1993-1994 Eğitim Öğretim yılında ilköğretim okulu olarak da ilk mezunlarını vermiştir. 2012-2013 Eğitim Öğretim yılından itibaren değişen sistem gereği mezun durumundaki öğrenciye diploma verilmemiştir.

2018-2019 eğitim-öğretim yılı Eylül ayı itibari ile 626 öğrencisi ve 1 müdür, 2 müdür yardımcısı 55 öğretmen, 1 hizmetli ile eğitim-öğretime devam etmektedir

Okulumuzda 3 idari oda, 19 derslik, 2 öğretmenler odası, 2 rehberlik odası, 1 Destek eğitim odası, 1 çok amaçlı spor salonu, 1 kütüphane, VPN bağlantılı 26 bilgisayar kapasiteli 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 kantin, 1 fen laboratuvarı, 2 şube uygulama anaokulu, 1 hizmetli odası, 1 memur odası, 2 depo, 3 arşiv, bulunmaktadır.

2008–2009 yılında memnuniyet anketleriyle çalışmalara başlayan okulumuz, 2009–2010 yılında TKY felsefesini benimsenerek öğretim çalışmaları bu doğrultuda planlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Okulumuzda kurumsal bireysel ve performans değerlendirmeleri tasarlanmakta ve ölçülmektedir. Bu çalışmalar sonucunda vizyonumuza ulaşma yolunda Ortaokullar arasında Toplam Kalite Yönetim anlayışında örnek bir okul haline gelip ülkemizin kalkınmasında eğitim çarkının büyük bir dişlisini güçlendirmeyi amaçlamaktayız.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA			İlçesi: ÇANKAYA		
Adres:	BARBOROS MAHALLESİ BÜKLÜM SOKAK NO:101 KAVAKLIDERE-ANKARA		Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/39%C2%B054'25.1%22N+32%C2%B051'47.6%22E/@39.906966,32.863216,728m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d39.9069655!4d32.863216?hl=tr-TR	
	Telefon Numarası:	0.312.426.10.84		Faks Numarası:	X
e- Posta Adresi:	www.kavaklidereortaokulu06.meb.k12.tr/		Web sayfası adresi:	kavaklidereortaokulu06.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	708641		Öğretim Şekli:	TAM GÜN	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1954			Toplam Çalışan	46	
Öğrenci Sayısı:	Kız	274	Öğretmen Sayısı	Kadın	36
	Erkek	292		Erkek	9
	Toplam	566		Toplam	45
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:14
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	190.77	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	x	3	3
Sınıf Öğretmeni	X	X	X
Branş Öğretmeni	9	32	40
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	X	X	X
Yardımcı Personel	1	X	1
Güvenlik Personeli	X	X	X
Toplam Çalışan Sayıları	10	36	46

KURUM ÇALIŞANLARI EĞİTİM DÜZEYİ DAĞILIMI:

Eğitim Düzeyi	(2018)-(2019) Yılı itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	-	-
Lisans	2	66.66
Yüksek Lisans	1	% 33,33
Yaş Düzeyleri	2018 Yılı itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	-
30-40	1	% 16,325
40-50	1	% 16,325
50+...	1	% 66,670

KURUM ÇALIŞANLARI YAŞ DAĞILIM YÜZDELİĞİ

Yaş Düzeyleri	2018-2019 Yılı itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	% 0
30-40	10	% 18,11
40-50	23	%41,88
50+...	22	% 40,11

ÖĞRETMENLERİ HİZMET SÜRELERİ DAĞILIM YÜZDELİĞİ

Hizmet Süreleri (Yıl)	2018 Yılı itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
1-3	1	%1,695
4-6	1	%1,695
7-10	-	%0
11-15	9	%16,95
16-20	8	%13,559
21+....üzeri	36	%66,101

Destek Personele (Hizmetli-Memur) İlişkin Bilgiler:

2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	-	-	-	-
3	Sözleşmeli İşçi	-	-	-	-	-
4	Sigortalı İşçi	1	1	-	-	-

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuz 04/10/1954 tarihinde Ankara İli Çankaya İlçesi Barbaros Mahallesinde Büklüm sokak no:101 adresinde Kavaklıdere İlkokulunun açılması kararı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürümüz talimatıyla öğrenci kaydı alınmaya başlanmıştır. Ancak okulun yetersizliği ile 1974 yılında ek bina yapılmıştır

Okulumuzun ismi 04/10/1954 tarihinde Eğitim Kurulu kararı ile Kavaklıdere İlkokulu olarak belirlenmiş, yine 1993-1994 Eğitim Öğretim yılı başında Milli Eğitim Bakanlığının aldığı karar gereği Kavaklıdere İlköğretim Okulu adını almış, 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığının 4+4+4 olarak çıkan kanun çerçevesince Kavaklıdere Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha	YOK	
Derslik Alanları (m2)	684	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	VAR	
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı	VAR	
İdari Odaların Alanı (m2)	72	İş Atölyesi	YOK	
Öğretmenler Odası (m2)	21	Beceri Atölyesi	VAR	
Okul Oturum Alanı (m2)	732	Pansiyon	YOK	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1239			
Okul Kapalı Alan (m2)	702			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	55			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)	x			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	15	16	31	8/A	15	17	32
5/B	14	18	32	8/B	14	18	32
5/C	14	20	34	8/C	14	18	32
6/A	19	17	36	8/D	14	18	32
6/B	18	17	35	8/E	9	10	19
6/C	18	17	35	8/F	15	17	32
				7/A	19	15	34
				7/B	18	16	34
ANASINIFI A	10	5	15	7/C	17	17	34
ANA SINIFI B	7	10	17	7/D	10	8	18
				7/E	14	18	32
TOPLAM	566						

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Kavaklıdere Ortaokulu Müdürlüğü her türlü iş ve işlemlerinde bilişim teknolojilerini en üst düzeyde kullanmaktadır.

Okulumuzda bilgisayar ve bilgi teknolojilerinden azami ölçüde yararlanmak amacıyla 1 bilgi teknolojisi sınıfı bulunmakta; sınıflarımıza akıllı tahta teknolojisi sağlanmıştır. Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	X
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	X	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	X	İnternet Bağlantı Hızı	100

Gelir ve Gider Bilgisi

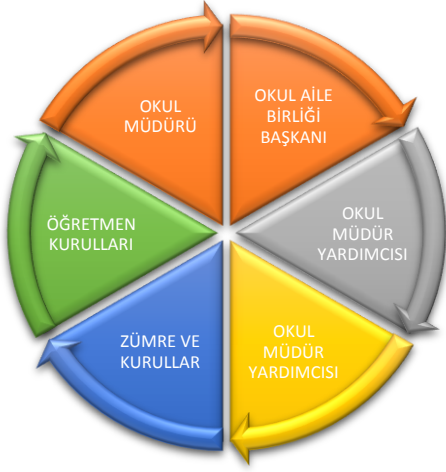
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	147.308	120.768
2018	93.869	147.704

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulda paydaş beklentileri sistematik bir şekilde tespit edilir, değerlendirilir ve planlamalarda kullanılır. Beklentileri tespit ederken Memnuniyet anketlerinden, sistematik olarak mezun, veli, toplum ve sektörle yapılan yüz yüze veya internet ortamındaki görüşmelerden, uygulanan işletme görüş ve iyileştirme formlarından, dilek şikâyet kutusundan çıkan sonuçlardan, basına yansıyan haber ve duyurulardan faydalanılır. Bu işleyiş düzenli olarak OGYE tarafından gözden geçirilir ve gerekli durumlarda revize edilir.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,69
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,50
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,54
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,74
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,85
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,05
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,40
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,29
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,21
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,33
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,75
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,05
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,80
GENEL DEĞERLENDİRME		3,32

Öğretmen Anketi Sonuçları:

KAVAKLIDERE ORTAOKULU		
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,10
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,85
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,10
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,85
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2,90
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,75
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,90
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3,95
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,85
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,10
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,91
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,95
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,20
GENEL DEĞERLENDİRME		3,33

Veli Anketi Sonuçları:

KAVAKLIDERE ORTAOKULU		
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,30
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,04
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,54
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,02
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,80
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,44
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,40
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,33
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,46
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,88
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,75
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,40
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,74
GENEL DEĞERLENDİRME		3,31

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Güçlü yönlerimiz okulumuzun hedeflere ulaşabilmesi için avantaj sağlayacak nitelikleri, zayıf yönlerimiz ise okulumuzun dezavantaj oluşturacak nitelikleri göstermektedir. Zayıf ve güçlü yönlerimiz okulumuzun iç faktörleridir. Okulumuza yönelik fırsatlar ve tehditler dış faktörlerdir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Etkin teknoloji kullanımına açık olması
Çalışanlar	Değişim ve gelişime açık bir öğretmen kadrosuna sahip olması
Veliler	Okul- Aile birliğinin koordineli ve etkin çalışması
Bina ve Yerleşke	Mahalli konum itibari merkez bir noktada bulunması
Donanım	Atölye ve ders araç gereçlerinin yeterli olması
Bütçe	Yeterli
Yönetim Süreçleri	Yönetimin toplam kalite anlayışına sahip olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ortak kültüre uyum süreci
Çalışanlar	Öğretmen sirkülasyonu
Veliler	Sosyal-ekonomik durum farklılıkları
Bina ve Yerleşke	İkili eğitim öğretim sisteminden tekli öğretime geçiş süreci yaşanmasının getirdiği fiziksel ortam yetersizliği
Donanım	Okul bahçesinin ve oyun alanlarının yeterli olmaması

Dışsal

Fırsatlar

Politik	Okulun öğretmen kadrosunun yeterliliği
Ekonomik	Okul-aile birliği işbirliği
Sosyolojik	Herkesimi temsil eden çok renkli kalabalık bir öğrenci veli ve öğretmen yapısının olması
Teknolojik	Sınıf teknolojik düzeyi öğrenmeye uygun
Mevzuat-Yasal	Gerçekleştirilen Eğitim – öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygunluğu
Ekolojik	Çevre dostu okul olması

Tehditler

Politik	Eğitim sistemindeki değişimler
Ekonomik	Bütçe yetersizlikleri durumu
Sosyolojik	Sosyo-kültürel durum farklılıkları
Teknolojik	Gelişen teknolojiye yetişme gayreti
Mevzuat-Yasal	Mevzuat hükümleri
Ekolojik	Bilinçsiz tüketim

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı
2	Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık
3	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması
4	Ulaşım ağının gelişmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı
2	Ülkemizin uluslararası düzeydeki tanınırlılığının artması
3	Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması
4	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
5	Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması
6	Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
2	Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizle işbirliğine açık olması
3	Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması
4	Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması
5	Öğretmen atamalarının merkezi sınav sonuçlarına göre yapılması
6	Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması
7	Öğretmen arzının yeterli olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Ulusal ve Evrensel Değerler Temelinde, Eğitim Öğretim Yapmak Varlık Sebebimizdir.

VİZYONUMUZ

Toplumun İhtiyaçlarına Cevap Verebilen Yenilikçi, Gelişimci, Çağdaş ve Laik Bireyler Yetiştirmek

İLKE VE DEĞERLERİMİZ

Önce İnsan

Karşılıklı Güven, Dürüstlük,

Sabırlı, Hoşgörülü ve Kararlı olmak,

Evrensel Boyutta Düşünme Gücünü İlke olarak, Araştırmacı ve Girişimci olmak,

Eğitimde Süreklilik Anlayışı,

Adaletli Performans Değerlendirme,

Bireysel Farkları Dikkate Almak,

2006-2007 Yılı Revizyon çalışması sonucunda eklenen ilke ve değerlerimiz,

Mükemmeli Aramak,

Toplum Yararını Gözetmek

2010-2011 Yılı Revizyon çalışması sonucunda eklenen ilke ve değerimiz;

Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,

2023 Yeni vizyon anlayışında verimli şekilde yer almak,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin, ekonomik, sosyal kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında eğitime ulaşmalarını ve tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların (%)	%41	%48	%55	%62	%70	%85
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	%48	%75	%80	%85	%85	%100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)	%0.1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-19)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Didem PALA Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Havva ŞAHİN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Kaliteli eğitim ve öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

Stratejik Amaç 2:

Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak ve öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2. 1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Veli Süreç bilgilendirme toplantılarına katılım	%75	%75	%95	%95	%95	%95
PG.1.1.b	Rehberlik Hizmetleri Bilgilendirme Toplantıları	%75	%75	%95	%75	%95	%95

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Fen Lisesi' ne yerleşen öğrenci sayısı	5	10	15	30	35	35
PG.1.1.b	Anadolu Lisesine yerleşen öğrenci sayısı	129	160	160	160	160	160
PG.1.1.c.	Güzel Sanatlar Lisesine yerleşen öğrenci sayısı	3	10	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Üst öğrenim kurumları tanıtım günleri etkinlikleri	Tahsin SAĞLAM Rehber Öğretmen	NİSAN 2019
1.1.2	Üst Öğrenim kurumları giriş bilgilendirme toplantıları	Tahsin SAĞLAM Rehber Öğretmen	MAYIS 2019
1.1.3	Öğrenci Tanıma dosyalarının hazırlanması	Şube Öğretmenleri	EYLÜL 2018
1.1.4	Öz tanıtım çalışmaları	Tahsin SAĞLAM Rehber Öğretmen	MART 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Kapasite: İnsanların, örgütlerin ve toplumun bir bütün olarak ilişkileri başarıyla yönetebilme yeteneğidir.

Kurumsal kapasite geliştirme: Kurumsallaştırmayı artırmak için kurumun yönetim yapısını analiz, yeniden yapılandırma, insan kaynakları planlama, politika, program ve karar verme mekanizmasını geliştirme, finansal analizler, mevzuat geliştirme, meslek içi eğitim programları planlama ve yürütme, bilgisayar tabanlı bilgi sistemleri kurma süreçlerine bir bütün olarak yaklaşma olarak tanımlanabilir. Kurumsal kapasite artırmanın temelini kurumsallaşma oluşturmaktadır. Yani kurumsal kapasiteyi artırmak için öncelikle kurumsallaşma gerekmektedir.

Stratejik Hedef 3.1. : Okulumuzda görev alan tüm öğretmenlerin mesleki gelişim ve yeni teknolojileri kullanabilme konularında en az iki kurs, seminer, fuar ve hizmet içi eğitim almalarını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurs, seminer, fuar, hizmet içi eğitime giden öğretmen sayısı	10	30	35	40	45	50
PG.3.2.b	Kurs, seminer, fuar, hizmet içi eğitime giden yönetici sayısı	3	3	3	3	3	3

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

		MALİYETLENDİRME				
		2019	2020	2021	2022	2023
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 1	5000 TL	6000	7500	8000	9500
	Stratejik Hedef 1.1	-	-	-	-	-
	Stratejik Hedef 1.2	-	-	-	-	-
	STRATEJİK AMAÇ 2	1000 TL	1250	1400	1700	2000
	Stratejik Hedef 2.1	500 TL	600	800	1000	1200
	Stratejik Hedef 2.2	-	-	-	-	-
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 3	-	-	-	-	-
	Stratejik Hedef 3.1	600 TL	800TL	1000TL	1200TL	1500TL
	Stratejik Hedef 3.2	500 TL	800TL	1000TL	1200TL	1500TL
	Stratejik Hedef 3.3	600 TL	800TL	1000TL	1200TL	1500TL
		-	-	-	-	-

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda Okul/Kurumun Stratejik Planı uyarınca yürütülen faaliyetler, önceden belirlenen performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenleri okul hakkında genel ve mali bilgileri içeren faaliyet raporu görevli ekiplerce hazırlanacaktır. İzleme raporları haftalık, aylık, üçer aylık, altı aylık olabilir. Ancak faaliyet raporları yıllık olarak hazırlanacaktır. Okul hazırlayacağı faaliyet raporları yıllık ile ilgili hususlar MEB ve İl MEM tarafından belirlenecektir.

Hazırlanacak stratejik plan ile;

Okul ve kurumların strateji belirleme ve maliyetlendirme kapasitesinin güçlendirilmesi

Amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayış ve bütçelemenin geliştirilmesi,

Okul hizmetlerinin sunumunda yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması,

Hesap verme sorumluluğunun yerleşmesi amaçlanmaktadır.

Stratejik planın başarısı, başta okul müdürü olmak üzere tüm çalışanların planı sahiplenmesi ile mümkündür. Stratejik planlama, belirli bir birimin, kişinin ya da grubun işi olarak görülmemelidir.

Yöneticilerin inanmadığı ve tüm çalışanların sahiplenmediği bir planın, uygulanmayan işlevsiz planlardan farkı olmaz. Stratejik plan; kurum ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Kavaklıdere Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak oluşturduğumuz Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin süreçleri şu şekildedir:

1. Kavaklıdere Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

4. Gerekli Stratejilerin alınması.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

İZLEME DEĞERLENDİRME TAKVİMİ			
İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLMİ ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci Dönem	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	<ul style="list-style-type: none">Göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesiGöstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	<ul style="list-style-type: none">Göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesiÜst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Tüm Yıl

Tablo 31: İzleme değerlendirme takvimi tablosu

Kaynak: Kavaklıdere Ortaokulu

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.